

Organizace - firma
(razítko)

CESTOVNÍ PŘÍKAZ č.

Evid. číslo

Útvar

1. Příjmení, jméno, titul

Telefon, linka

2. Bydliště

Normální pracovní doba

od do

Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)

3. Spolucestující

4. Určený dopravní prostředek:

5. Při použití vlastního vozidla: druh SPZ: č. pojistky

PHM: průměrná spotřeba dle tech. průkazu l/100 km, cena 1l PH Kč

6. Předpokládaná částka výdaje Kč

7. Povolená záloha Kč vyplacená dne pokl. doklad číslo

Podpis pokladníka

Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

8. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne

Se způsobem provedení souhlasí

Datum a podpis odpovědného pracovníka

9. VÝDAJOVÝ - PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD

číslo

Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na

Kč

Vyplacená záloha Kč

Doplatek - Přeplatek Kč

Slovy:

ÚČTOVACÍ PŘEDPIS

	Má dát	Dal	Částka	Středisko	Zakázka
Hrazeno z (ze)	nákladů				
	zisku				

Poznámka o zaúčtování

Datum, a podpis pracovníka,
který upravil vyúčtování

Datum a podpis, příjemce
(průkaz totožnosti)

Datum a podpis
pokladníka

Schválil (datum a podpis)

Poznámky:

Stravné: 5 - 12 hod. Kč* přepočtené stravné Kč
12 - 18 hod. Kč úprava k 200 činí % přepočtené stravné Kč
déle než 18 hod. Kč přepočtené stravné Kč
*) týká se i případu, trvá-li prac. cesta méně než 5 hod. a je-li zaměstnavatelem znemožněno zaměstnanci stravovat se obvyklým způsobem)

Za použití vozidla přísluší základní náhrada za 1 km jízdy (při použití přívěsu k sil. motor. vozidlu se sazba za 1 km zvýší až o 10 %)
Kč u jednostopých vozidel a tříkolek Kč přepočet činí Kč
Kč u osobních sil. motor. vozidel Kč přepočet činí Kč

Upozornění: Sazby stravného se zaokrouhlují na celé koruny do výše 50 hal. směrem dolů a od 50 hal. včetně směrem nahoru.

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd-příjezd ¹⁾ Místo jednání podtrhněte	v hod.	Použitý dopr. prostřed. ²⁾	Počet ujetých km ³⁾	Sazba zákl. náhrady	Náhrada za spotř. PH	Počátek a konec prac. výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Stravné (přípl. na strav.)	Nocležné	Nutné vedl. výdaje	Celkem	Upraveno
								Kč	Kč	Kč	Kč	Kč	Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
	Odjezd												
	Příjezd												
								Celkem					
								Záloha					
								Doplatek - Přeplatek					

Poznámky:

Stravování bylo poskytnuto bezplatně ano ne
 Ubytování bylo poskytnuto bezplatně ano ne
 Volná - slevněná jízdenka ano ne
 Pobírám odlučné ano ne

ano ne

ano ne

ano ne

ano ne

ano ne

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

O - osobní vlak
A - autobus
P - pěšky
R - rychlík
L - letadlo

AUS - auto služební
AUV - auto vlastní
MOS - motocykl služ.
MOV - motocykl vlastní

¹⁾ Dobu odjezdu a příjezdu uvádějte podle jízdního řádu

²⁾ Uvádějte ve zkratce (viz výše)

³⁾ Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného doprav. prostředku.

.....
Datum a podpis účtovatele